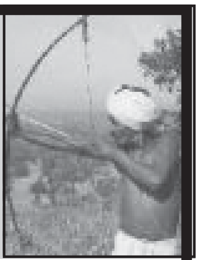
ભીમનો કાયદો, બિરસાનુ તીર સાથે મળીને બદલીએ તાસીર



- હજુ અનાજ આવ્યુ નથી, અઠવાડીયા પછી આવશે
- પહેલા ઘર બાંધો, પછી યોજનાનો ચેક મળશે
- આ યોજના તો બંધ થઈ ગઈ. આવો જવાબ મળે, ને આપણે ધક્કા ખાવાના?
- ગામનો નકશો ? ગ્રામસભાના ઠરાવો ? પંચાયતના ખર્ચનો હિસાબ ? સામજિક ન્યાય સમિતિની વિગત ? આ માહીતી તમને ના મળે,

એ તો **સરકારી કહેવાય**

મામુ, તમને ''મામા'' બનાવે છે.
કારણ કે સાચી વાત તમને
ખબર પડી જાય તો ?
તો, તેમનો ભ્રષ્ટાચાર ખુલ્લો પડી જાય
પણ તમારે સાચી
માહિતી જોઈએ છે ? તો,

માહિતીના અધિકારનો
હક્કથી ઉપયોગ કરો.

માહિતીનો અધિકાર આવ્યો, ભ્રષ્ટાચારનો અંત લાવ્યો

માહિતીનો અધિકાર એટલે,

- કામ, દસ્તાવેજો અને દફતર ચકાસણીનો અધિકાર
- નોંધ કરવાનો, ઉતારો લેવાનો કે પ્રમાણિત નકલ લેવાનો અધિકાર
- નમૂનાઓ લેવાનો અધિકાર
- ઈલેક્ટ્રોનિક્સ સાધનોથી માહિતી મેળવવાનો અધિકાર
- એવી માહિતી કે જે બહાર આવવી જાહેર હિતમાં આવશ્યક હોય તે મેળવવાનો અધિકાર
- માહિતી કે જે સંસદ કે રાજય વિધાનસભાના સભ્યને નકારી શકાય નહિ તે કોઈપણ વ્યક્તિને નકારી શકાશે નહિ.

માહિતીના અધિકારને લીધે,

- વહીવટમાં પારદર્શકતા આવશે.
- ભ્રષ્ટાચાર ઉપર નિયંત્રણ આવશે, નાબૂદ થશે.
- તમારા કામની પ્રગતિ જાણી શકાશે.
- વહીવટી કાર્યમાં જવાબદારી નક્કી થશે.
- વહીવટી કામ ઝડપી અને સરળ બનશે.
- ગેરમાર્ગે દોરનારા, ભ્રષ્ટાચાર કરનારા, માહિતીના અભાવને લીધે વચેટીઆ બની પૈસા ખાનારનો અંત આવશે.

● માહિતી મેળવવા માટે ●

● આપને જે માહિતીની જરૂર હોય તેને લાગતી વળગતી કચેરીમાં ''માહિતી અધિકારી''ને નિયત નમૂનામાં અરજી કરો. ● અરજી કરનાર વ્યક્તિ ભારતનો નાગરિક હોવો જોઈએ. ● માહિતી મેળવવા જરૂરી ફી ભરવી જોઈએ. ● બી.પી.એલ.માં આવતી વ્યક્તિએ કોઈપણ ફી આપવાની રહેતી નથી. ● અરજીની એક નકલ અરજી કરનારે રાખવી તેના ઉપર જે તે કર્મચારીને અરજી આપ્યાની સહી કરાવવી અથવા પહોંચ મેળવવી

આટલું ન કરો :

- એક કરતા વધુ ખાતા કે કચેરીને લગતી માહિતી એક જ અરજીમાં ન કરો. પરંતુ જુદી જુદી અરજી કરો.
- માહિતી જેની પાસેથી મળે શકે તેને જ/ તે જ ખાતા-કચેરીને અરજી કરો (મુખ્યમંત્રી, વડાપ્રધાન, રાષ્ટ્રપતિ વિ.ને અરજી ન કરો)
- સામાન્ય રીતે જે કક્ષાએ માહિતી મળી શકતી હોય ત્યાં જ અરજી કરો. (ગામની માહિતી ગામના સ્તરે, તાલુકાની માહિતી તાલુકા સ્તરે, જિલ્લાની માહિતી જિલ્લા સ્તરે)

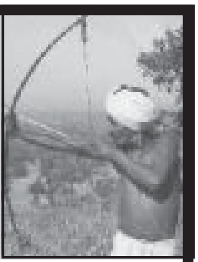
જાણી લે તુ ''માહિતીનો કાયદો'' ઉઠાવી લે હવે એનો ''ફાયદો'' માહિતીનો ના તું કરતો ''સોદો''

માહિતી મેળવવા માટે દલિત અને આદિવાસીને ફી માફી હોવી જોઇએ ?
માહિતી ગ્રામસ્તરે મળવી જોઇએ કે તાલુકા સ્તરે ?

તમારો જવાબ આ સરનામે મોકલી આપો

વિકલ્પ
ટી-૧, સુયોગ-૧, વેજલપુર બસ સ્ટેન્ડ પાસે,
વેજલપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૫૧
e-mail: vikalpahd@gmail.com, website : vikalp.org

ભીમનો કાયદો, બિરસાનુ તીર
સાથે મળીને બદલીએ તાસીર



માહિતીના અધિકારનું માળખું

અરજદાર

↓ માહિતી માંગતી અરજી

જાહેર માહિતી અધિકારી

- **૫ દિવસમાં**: નમૂના 'અ'માં અરજી સંબંધિત માહિતી અધિકારીને તબદિલ → (૩૦ દિવસમાં, નમૂના 'ક'માં)
- **૩૦ દિવસમાં**: નમૂના 'ક'માં માંગેલ માહિતી પૂરી પાડશે
  - માહિતી મળી ગઈ. યોગ્ય રીતે તેનો ઉપયોગ કરવો.
  - અધૂરી, અસ્પષ્ટ કે ગેરમાર્ગે દોરનારી માહિતી મળી. → પ્રથમ અપીલ નમૂના 'જ' પ્રમાણે → અપીલ સત્તાધિકારી
- **૩૦ દિવસમાં**: નમૂના 'છ'માં કારણો સહિત અરજી અસ્વીકાર કરશે → પ્રથમ અપીલ નમના 'જ' પ્રમાણે → અપીલ સત્તાધિકારી
- **૩૦ દિવસમાં**: કોઈ જવાબ આપશે નહીં → પ્રથમ અપીલ નમૂના 'જ' પ્રમાણે; અરજી કર્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસ પછીના ૩૦ દિવસમાં → અપીલ સત્તાધિકારી

અપીલ સત્તાધિકારી (જાહેર માહિતી અધિકારીના ઉપરી અધિકારી)

૩૦ થી ૪૫ દિવસમાં અપીલનો ઉકેલ

- જવાબથી સંતુષ્ટ
- જવાબથી ના સંતુષ્ટ
- જવાબ ન આવે

અપીલની તારીખથી ૯૦ દિવસની અંદર બીજી અપીલ

જાહેર માહિતી આયોગ

- જવાબ ન આવે → હાઈકોર્ટ
- અપીલનો નિકાલ
  - ના સંતુષ્ટ → હાઈકોર્ટ
  - સંતુષ્ટ

નોંધ :

- તારીખ સાથેની અરજી / અપીલ લેખિત જ કરવી તથા એક નકલ પોતાની પાસે રાખવી.
- અરજી / અપીલ રૂબરૂ આપો તો નકલ ઉપર સહી લેવી, ટપાલથી મોકલો તો રજિ. એડી. કરવી.

નમુનો 'ક' માહિતી મેળવવા માટેની અરજી ભરવાના સૂચનો

- અરજી કરતી વખતે જે તે ખાતાને લગતી અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી, કચેરી અથવા વિભાગનું સરનામું લખવું.
- અરજીમાં અરજદારનું પૂરું નામ અને સરનામું જરૂરી છે.
- અરજીમાં માંગવામાં આવેલી માહિતીની પૂરેપૂરી વિગતો ટૂંકમાં લખવી.
- અરજીની સાથે જરૂરી ફી અથવા તો ગરીબી રેખા હેઠળનું કાર્ડની નકલ (બીપીએલ કાર્ડની નકલ) જોડવી.
- અરજીના અંતમાં સ્થળ, તારીખ લખી સહી અવશ્ય કરવી.

વિકલ્પ

ગરીબી રેખા હેઠળ જીવતાં કુટુંબોએ માહિતી માટે ફી માફી મેળવવા, પુરાવાની નકલને પ્રમાણિત કરવાનો ખર્ચ ફી કરતાં ઓછો કે વધારે આવે?

તમારો જવાબ આ સરનામે મોકલી આપો

ટી-૧, સુયોગ-૧, વેજલપુર બસ સ્ટેન્ડ પાસે,
વેજલપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૫૧
e-mail: vikalpahd@gmail.com
website : www.vikalp.org

વિકલ્પ VIKALP